ІНФОРМАЦІЯ ПРО ОБРОБКУ ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ СПІВРОБІТНИКА ШЛЯХОМ SCANMED S.A.

(КОНТРАКТИ НА КОНКРЕТНУ РОБОТУ, МАНДАТНІ КОНТРАКТИ, B2B)

Відповідно до Розпорядження 2016/679 (далі – GDPR), ми повідомляємо вам, що ми обробляємо ваші персональні дані.

1. Хто адмініструє ваші персональні дані?

Адміністратором ваших персональних даних є: Scanmed S.A. зі своїм зареєстрованим офісом у Варшаві, вул. Стефана Окжеі 1A, 03-715 Варшава, KRS 0000298171, NIP 6751209442, REGON 351618159 (далі –

«Адміністратор»).

Зв'яжіться з нами:

* Адреса електронної пошти: [sekretariat.zarzadu@scanmed.pl](mailto:sekretariat.zarzadu@scanmed.pl),
* Scanmed S.A., вул. Стефана Окжеі 1А, 03-715 Варшава.

1. Як зв'язатися з інспектором із захисту даних?

Ми призначили співробітника із захисту даних.

Ви можете зв'язатися зі співробітником із захисту даних з усіх питань, що стосуються захисту персональних даних та здійснення ваших прав, електронною поштою: [iod@scanmed.pl](mailto:iod@scanmed.pl) або поштою на вказану вище адресу нашого зареєстрованого офісу.

1. Які цілі та правові основи обробки Ваших персональних даних та період їх використання Адміністратором?

Цілі, правові основи та терміни обробки:

* 1. Укладення та виконання угоди про співпрацю відповідно до статті 6 абз. 1 літ. б) GDPR протягом періоду співробітництва.
  2. Поточна діяльність Адміністратора з використанням бізнес-даних Асоційованого підприємства (наприклад, з метою встановлення та підтримки контактів з підрядниками, клієнтами та пацієнтами медичних установ Адміністратора), що становить наш законний інтерес відповідно до статті 6 абз.1 літ. д) GDPR за період співпраці або до подання ефективного заперечення.
  3. Виконання податкових зобов'язань та ZUS на основі нашого юридичного зобов'язання, відповідно до статті 6 абз. 1 літ. в GDPR та конкретних правових положень на період, передбачений законом, зокрема значний з точки зору обмеження зобов'язань публічного права.
  4. Забезпечення безпеки ІТ-систем (це може включати збереження інформації про дату входу, виходу з системи, внесення змін, перегляду документів користувачем) – на підставі нашого законного інтересу відповідно до статті 6 абз.1 літ.д) GDPR. Зібрана інформація не буде використовуватися для контролю правильності виконання договору за період до закінчення терміну дії претензій або подання ефективного заперечення.
  5. Забезпечення безпеки співробітників, пацієнтів і захисту майна, а також збереження конфіденційності інформації, розголошення якої може завдати Адміністратору шкоди, за допомогою відеомоніторингу, виходячи з нашого законного інтересу, відповідно до статті 6 абз.1 літ. д) GDPR протягом трьох місяців з дати запису зображення в диктофоні або подання ефективного заперечення. У разі, якщо записи дрес-коду є доказом у провадженні, що проводиться на підставі закону, або Адміністратор отримує інформацію про те, що вони можуть бути доказами у провадженні, зазначений вище строк продовжується до остаточного завершення провадження.

Зауваження!

Моніторинг охоплює приміщення адміністратора та зони навколо робочого місця, включаючи автостоянки, за винятком санітарних кімнат, гардеробів, їдалень, кімнат для куріння та кімнат, доступних для потреб профспілкових організацій компанії. У разі медичних витрат Адміністратора можуть застосовуватися спеціальні положення про спосіб обсервації приміщень – відеомоніторинг, що випливають з Закону від 15 квітня 2011 року про медичну діяльність. У цій ситуації, однак, інформація про використання відеомоніторингу буде надана вам в окремому пункті – безпосередньо в медичному закладі.

* 1. Організація співробітництва, що дозволяє повністю перевірити правильність договору та належне використання інструментів, наданих Асоційованому, шляхом використання GPS-моніторингу у вибраних та маркованих транспортних засобах автопарку, виходячи з нашого законного інтересу, відповідно до статті 6 абз. 1 літ. д) GDPR протягом трьох місяців з дати запису даних у системі GPS або до подання ефективного заперечення. У разі, якщо записи GPS є доказами у провадженні, що проводиться на підставі закону, або Адміністратор отримує інформацію про те, що вони можуть бути доказами у провадженні, термін, зазначений вище, продовжується до моменту остаточного припинення провадження.
  2. Просування **Адміністратора** шляхом використання іміджу Співробітника на підставі окремої згоди, тобто статті 6(a) GDPR, не довше, ніж на період співпраці або до моменту відкликання згоди.
  3. Використання Співробітником системи додаткових пільг - (так званих пільг) на підставі згоди, вираженої шляхом подання заяви про надання допомоги, тобто статті 6 абз. 1 літ. a) GDPR не довше, ніж за період співпраці або до моменту відкликання згоди.
  4. Навчання та підвищення професійної кваліфікації співробітників, включаючи проведення обов'язкових тренінгів, наприклад OHS та GDPR на основі юридичного зобов'язання, яке покладено на нас, відповідно до статті 6 абз. 1 літ.c) GDPR у зв'язку з положеннями про охорону праці та безпеку праці та GDPR, а також на основі нашого законного інтересу та законних інтересів асоційованого підприємства, що є підвищенням професійної кваліфікації відповідно до статті 6 абз. 1 літ. д) GDPR на період, передбачений законом. До дати обмеження вимог Співробітника у зв'язку з порушенням вищезазначених зобов'язань, а також у разі обробки даних на підставі законного інтересу на період співробітництва або для подання ефективного заперечення.
  5. Виконання зобов'язань Адміністратора перед Співробітником у зв'язку з положеннями про профспілки, на основі нашого юридичного зобов'язання, відповідно до статті 6 абз.1 літ. c) GDPR та конкретних положень, зокрема Закону від 23 травня 1991 року про профспілки на період, передбачений законом.
  6. Пред'явлення або захист від претензій на підставі наших законних інтересів відповідно до статті 6 абз. 1 літ. д) GDPR та загальних положень, включаючи Цивільний кодекс, протягом періоду до закінчення терміну дії вимог або до подання ефективного заперечення.

1. Які дані ми обробляємо про вас і звідки ми їх отримуємо?

Ми в першу чергу обробляємо дані, отримані безпосередньо від вас як партнера, у сфері персональних даних, наданих нам.

В рамках реалізації зазначених цілей персональні дані також можуть бути отримані з державних реєстрів та від органів державного управління в обсязі, доступному в цих реєстрах або наданому цими органами. Однак завжди при збереженні принципу збору даних в мінімальному обсязі, необхідному для досягнення мети.

1. Чи будемо ми обробляти ваші спеціальні категорії даних і даних, що стосуються засуджень і правопорушень?
   1. Персональні дані, що розкривають расове або етнічне походження, політичні погляди, релігійні або філософські переконання, членство в профспілці та обробка генетичних даних, біометричні дані з метою однозначної ідентифікації фізичної особи або дані, що стосуються здоров'я, сексуальності або сексуальної орієнтації цієї особи, є так званими конфіденційними персональними даними, що належать до особливої категорії в GDPR.
   2. Ми будемо обробляти конфіденційні дані та дані про засудження та порушення законодавства лише в тому випадку, якщо це необхідно для виконання зобов'язання Адміністратора відповідно до закону.
2. Що означає обробляти ваші дані на основі згоди?

Якщо ми обробляємо ваші персональні дані на основі згоди, то:

* згода завжди є добровільною;
* згода може бути відкликана в будь-який час будь-яким способом, в тому числі особисто в офісі Адміністратора, поштою або електронною поштою листування (контактні дані Адміністратора можна знайти в пункті 1);
* відкликання вашої згоди не впливає на законність обробки, здійсненої на підставі вашої згоди до її відкликання;
* відсутність вашої згоди або її відкликання ніколи не буде підставою для несприятливого поводження з партнером.

1. Хто є одержувачами ваших персональних даних?

Ваші персональні дані, зібрані з метою укладення та виконання цивільно-правового договору, можуть бути розкриті:

* органам державного управління, в тому числі ZUS, KRUS, NFZ, PEFRON, Національна податкова адміністрація, Державна санітарна інспекція - якщо це випливає з положень закону,
* постачальникам послуг та організаціям, що спеціалізуються на наданні технічної підтримки ІТ-систем,
* постачальникам послуг з управління персоналом та заробітною платою,
* надавачам додаткових переваг - так званих переваг,
* постачальникам послуг: навчання, юридичний консалтинг, аудит, облік та оптимізація бізнес-процесів,
* пов'язаним з Адміністратором особам, які надають послуги Адміністратору в межах Групи Scanmed на підставі укладеного договору про обробку даних,
* компанії профспілкових організацій, що працюють на робочих місцях Адміністратора,
* діловим партнерам, підрядникам, клієнтам, пацієнтам медичних установ Адміністратора, які отримують дані Партнерів з метою, зазначеною в пункті 3.2 вище,
* банкам при виконанні договору про співпрацю та діяльності Адміністратора.

1. Передача персональних даних асоційованого підприємства за межі Європейської економічної зони.

Ми не будемо передавати ваші дані за межі безпечної Європейської економічної зони.

1. Чи є обов'язковим для вас надання ваших даних?

Надання персональних даних, які ми можемо запросити у вас в рамках виконання зобов'язань щодо публічного права (наприклад, податку), є обов'язковим. У цій ситуації ви будете проінформовані про обов'язок надавати дані. Надання інших даних є добровільним, але необхідним для досягнення цілей, пов'язаних з виконанням угоди про співпрацю. Якщо ми отримуємо вашу згоду, надання даних на підставі згоди є добровільним.

1. Які права ви маєте щодо нашої обробки персональних даних?

Ви маєте право:

* доступу до ваших персональних даних, включаючи отримання їх копії,
* виправляти власні персональні дані,
* вимагати видалення ваших персональних даних,
* обмежити обробку власних даних,
* передавати власні дані,
* відкликати вашу згоду на обробку персональних даних в будь-який час, не впливаючи на законність обробки, яку ми здійснювали на підставі згоди до її відкликання.
* подання скарги до Президента Управління захисту персональних даних у разі, якщо ми обробляємо ваші персональні дані з порушенням законодавства.

Для того, щоб скористатися своїми правами, будь ласка, зв'яжіться з нами. Контактні дані можна знайти в пунктах 1 і 2 цієї інформації.

Ви маєте право заперечувати проти обробки ваших персональних даних, якщо ми обробляємо ваші дані на основі наших законних інтересів, як зазначено в пункті 3 цієї інформації.

1. Чи будемо ми приймати рішення повністю автоматизованим способом (тобто без втручання людини)?

В ході виконання договору про співпрацю ми не будемо приймати рішення повністю автоматизованим способом, в тому числі на основі профілювання. На кожному етапі співпраці рішення щодо Співробітника будуть прийматися людиною.