ІНФОРМАЦІЯ ПРО ОБРОБКУ ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ СТАЖЕРА/ПРАКТИКАНТА/ВОЛОНТЕРА ЗА ДОПОМОГОЮ SCANMED S.A.

**(СТАЖУВАННЯ/ПРАКТИКА/ВОЛОНТЕРСТВО)**

Відповідно до Розпорядження 2016/679 (далі – GDPR), ми повідомляємо вам, що ми обробляємо ваші персональні дані.

1. Хто адмініструє ваші персональні дані?

Адміністратором ваших персональних даних є: Scanmed S.A., з зареєстрованим офісом у Варшаві, вул. Стефана Окжеі 1A, 03-715 Варшава, KRS 0000298171, NIP 6751209442, REGON 351618159 (далі –

 «Адміністратор»).

Зв'яжіться з нами:

* Адреса електронної пошти: sekretariat.zarzadu@scanmed.pl,
* SCANMED S.A., вул. Стефана Окжеі 1А, 03-715 Варшава.
1. Як зв'язатися з Інспектором із захисту даних?

Ми призначили співробітника із захисту даних.

Ви можете зв'язатися зі співробітником із захисту даних з усіх питань, що стосуються захисту персональних даних та реалізації ваших прав, електронною поштою: iod@scanmed.pl або поштою на вказану вище адресу нашого зареєстрованого офісу.

1. Які цілі та правові основи обробки Ваших персональних даних та період їх використання Адміністратором?

Цілі, правові основи та терміни обробки:

* 1. Укладення, виконання, зміна, закінчення терміну дії або розірвання договору про стажування з офісом роботи/стажування, що фінансується з інших джерел/студентського стажування/договору волонтерства у зв'язку з діяльністю, здійснюваною до укладення договору на вимогу суб'єкта даних та виконання договірних положень – абз. 1 статті 6, літ. b) GDPR на час дії договору та період до закінчення строку дії претензій, пов'язаних з його належним виконанням.
	2. Виконання обов'язків Адміністратора – в результаті положень закону у зв'язку з проведенням стажувань/практики/волонтерства на підставі абз. 1 статті 6 літ. c) GDPR та Закону від 20 квітня 2004 року про заохочення зайнятості та інститутів ринку праці та інших загальновизнаних нормативно-правових актів на період, передбачений законом, але не довше терміну давності зобов'язань цивільного права (податків/ZUS).
	3. Твердження про претензії або захист позовних вимог на підставі нашого законного інтересу відповідно до абз. 1 статті 6 f) GDPR та загальних положень на період до закінчення строку дії вимог (наприклад, для належного виконання договору) або до подання ефективного заперечення.
1. Які дані ми обробляємо про вас і звідки ми їх отримуємо?
	1. Ми в першу чергу обробляємо дані, отримані безпосередньо від вас, як стажера/практиканта/волонтера, у сфері персональних даних, наданих нам. Для вищезазначених цілей дані також можуть бути отримані з публічних реєстрів та як частина інформації, наданої органами державного управління.
	2. Ми також обробляємо ваші персональні дані, які ми отримали від організації, яка керує стажуванням/практикою в рамках ваших контактних та ідентифікаційних даних та університету, в якому ви навчаєтеся.
2. Чи будемо ми обробляти ваші спеціальні категорії даних і даних, що стосуються засуджень і правопорушень?

5.1. Персональні дані, які розкривають расове або етнічне походження, політичні думки, релігійні або філософські переконання, членство в профспілці та обробка генетичних даних, біометричні дані з метою однозначної ідентифікації фізичної особи або дані, що стосуються здоров'я, сексуальності або сексуальної орієнтації цієї особи, є так званими чутливими персональними даними – належать до особливої категорії в GDPR.

1. Обробка конфіденційних даних і даних про засудження і порушення закону буде здійснюватися тільки в тому випадку, якщо буде необхідно виконати зобов'язання Адміністратора відповідно до закону і виконати вимоги цього закону.
2. Чи є обов'язковим для стажера/практиканта/волонтера надання даних?

Надання персональних даних, які ми можемо запросити у стажера/практиканта/волонтера в рамках виконання зобов'язань публічного права (наприклад, податку), є обов'язковим. У цій ситуації стажер/практикант/волонтер буде проінформований про обов'язок надавати дані. Надання інших даних є добровільним, але необхідним для укладення та досягнення цілей, пов'язаних з виконанням договору.

1. Хто є одержувачами персональних даних стажера/практиканта/волонтера?

Категорії одержувачів:

* особи, які направляють стажера/практиканта на стажування
* органи державного управління, в тому числі ZUS, KRUS, NFZ, PEFRON, PIP, Національна податкова адміністрація, Державна санітарна інспекція – якщо це випливає з положень закону,
* постачальники послуг та організації, що спеціалізуються на наданні технічної підтримки ІТ-систем,
* постачальники послуг з управління персоналом та заробітною платою,
* постачальники послуг: навчання, юридичний консалтинг, аудит, облік та оптимізація бізнес-процесів,
* пов'язані з Адміністратором особи, які надають послуги Адміністратору в межах Групи Scanmed на підставі укладеного договору про обробку даних,
* ділові партнери, підрядники, клієнти, пацієнти медичних установ Адміністратора, які отримують лише бізнес-дані інтернів/практикантів/волонтерів у зв'язку з поточною операційною діяльністю Адміністратора,
* банки в рамках операційної діяльності Адміністратора.
1. Передача персональних даних стажерів/практикантів/волонтерів за межі Європейського економічного комітету.

Ми не передаємо ваші дані за межі безпечної Європейської економічної зони.

1. Які права має Працівник у зв'язку з обробкою нами персональних даних? Ви маєте право:
* доступу до ваших персональних даних з метою отримання їх копії,
* виправляти власні персональні дані,
* вимагати видалення ваших персональних даних,
* обмежити обробку власних даних,
* передавати власні дані,
* відкликати вашу згоду на обробку персональних даних в будь-який час, що не впливає на законність обробки, яку ми здійснювали на підставі згоди до її відкликання.
* подання скарги до Адміністратора Управління захисту персональних даних у разі, якщо ми обробляємо ваші персональні дані з порушенням законодавства.

**Ви маєте право заперечувати проти обробки ваших персональних даних, якщо ми обробляємо ваші дані на основі наших законних інтересів, як зазначено в пункті 3 цієї інформації.**

Для того, щоб скористатися вашими правами, будь ласка, зв'яжіться з нами. Контактні дані можна знайти в пунктах 1 і 2 цієї інформації.

1. Чи будемо ми приймати рішення повністю автоматизованим способом (тобто без втручання людини)?

В ході виконання договору з стажером/практикантом/волонтером ми не будемо приймати рішення повністю автоматизованим способом, в тому числі на основі профілювання. На кожному етапі співпраці рішення про стажера/практиканта/волонтера буде прийматися людиною.